



البرنامج التدريبي	تدريب المدربين
لغة البرنامج	اللغة العربية
مدة البرنامج	24 ساعة 3 ساعات يوميا
اهداف البرنامج	تهدف الدورة الى ان يكتسب المشاركون المعرفة والمهارات والسلوكية الاتية: - مفهوم التدريب - تحضير واعداد الجلسات التدريبية - تحديد الاحتياجات التدريبية - تنظيم وادارة الجلسات التدريبية - ادارة الجلسات بمناخ فعال ايجابي وتحقيق النتائج عند التدريب - استخدام الوسائل المساعدة الصوتية والمرئية - التعامل مع المشاركين بانواعهم وتحقيق اعلى النتائج
محتويات البرنامج	- مفهوم التدريب - المصطلحات المستخدمة في التدريب - توضيح نموذج جلسة تدريبية - الاحتياجات التدريبية - التقنيات والادوات المستخدمة في تحضير الجلسات التدريبية - اعداد جلسة تدريبية - تنفيذ جلسة تدريبية



التعامل مع الانواع المختلفة من الافراد والجماعات تقييم فاعلية التدريب قياس اثر التدريب	
<ul style="list-style-type: none">• يتمكن المشاركون في نهاية البرنامج من:• تحديد الاحتياجات التدريبية• تحضير جلسة تدريبية• تنظيم وتنفيذ جلسة تدريبية• ادارة التدريب الجماعي• التعامل مع انواع الافراد المشاركين• استخدام تقنيات التدريب وادواته• قياس اثر التدريب	مخرجات التعلم
التدريب مسؤولية كل مدير وكل مشرف في المؤسسة المدراء في الادارة العليا المدراء في الادارة الوسطى المشرفين المدرسين الموظفين المخطط لترقيتهم لوظائف اشرافية	الفئة المستهدفة
<ul style="list-style-type: none">- الشرح والمناقشات- الحالات الدراسية- التمارين العملية ولعب الادوار- العصف الذهني	المادة التدريبية / التكنولوجيا المستخدمة